

東京大学総合研究博物館 技術補佐員（短時間勤務有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：技術補佐員 1名
2. 契約期間：令和8年10月1日～令和9年3月31日
3. 更新の有無：無
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：総合研究博物館（東京都文京区本郷7-3-1）
6. 所属：総合研究博物館研究部
7. 業務内容：植物標本の維持管理、研究用標本の選定公開利用業務に係る技術補助
8. 就業日・就業時間：週2日（曜日は応相談）
1日6時間（10：00～17：00 ※12:00～13:00 休憩）
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：時給1,400円
諸手当 賞与（年2回）、通勤手当（原則55,000円／月まで）、超過勤務手当の他、
本学の定めるところによる。
12. 応募資格：1）大学での研究補助の経験を有する方
2）学術標本資料を扱った経験を有する方
13. 提出書類：1）東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
14. 提出方法：上記書類を下記宛に郵送。表に「技術補佐員応募書類在中」と朱書きのこと
〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学総合研究博物館事務室 庶務担当
応募関係書類は原則として返却いたしませんので、ご了承ください。
15. 応募締切：令和8年7月23日（木）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
※面接の際の交通費は支給されません。
16. 問い合わせ先：東京大学総合研究博物館事務室 庶務担当
TEL：03-5841-2803 e-mail: um-jinji.adm[at]gs.mail.u-tokyo.ac.jp
※[at]を@に置き換えて送信してください。
17. 募集者名称：国立大学法人東京大学
18. 受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外の喫煙場所あり）
19. その他：
 - ・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。
 - ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性がある。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要がある。