

東京大学総合研究博物館 学術専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：学術専門職員 1名
2. 契約期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日
3. 更新の有無：無し
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：総合研究博物館（東京都文京区本郷7-3-1）
6. 所属：総合研究博物館
7. 業務内容：東京大学コレクション未来基金に関する業務
8. 就業日・就業時間：週1日（曜日、応相談）週7時間
1日7時間（10：00～18：00 ※12:00～13:00 休憩）
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：時給1,170円～1,320円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する。）
通勤手当（要件を満たした場合支給。原則55,000円／月まで）、超過勤務手当
12. 応募資格：1）大学における学術研究についての知識、経験を有する者
2）基本的なPC操作（Word, Excel, PowerPoint）ができる方
13. 提出書類：1）東京大学統一履歴書（以下URLからダウンロードし作成すること）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
2）職務経歴書（様式任意、12. 応募資格欄の項目について必ず記載してください）
14. 提出方法：上記書類の電子ファイルを以下のURLにアップロードすること。その際、ファイル名を「基金・学術専門職員 応募：氏名」とすること。
https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f/g/personal/0204878413_utac_u-tokyo_ac_jp/EoL3hkcocMBJsztRh7LO6oMB_D03TSOOA6xNr6fdB8tdOA
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
15. 応募締切：令和7年2月5日（水）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施します。
※ただし、適任者が見つかれば次第締め切ります。
※面接の際の交通費は支給されません。
16. お問い合わせ先：〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学総合研究博物館 事務室庶務担当
e-mail: um-shomu.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp
17. 募集者名称：国立大学法人東京大学
18. 受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
19. その他：
 - ・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。
 - ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性がある。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要がある。