

東京大学総合研究博物館学術支援専門職員募集

1. 職名及び人数：学術支援専門職員 1名
2. 契約期間：2020年12月16日以降なるべく早い日～2021年3月31日
3. 更新の有無：無し
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：東京大学総合研究博物館（東京都文京区本郷7-3-1）
6. 所属：東京大学総合研究博物館
7. 業務内容：シリア文化遺産保護国際貢献事業に関する支援業務
8. 就業日：週3日
就業時間 1日7時間 9：00～16：45（休憩45分）週21時間
※時差のある国々との対応が求められる場合は、時間帯が変動する可能性があります。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：特別休暇 等
11. 賃金等：時給2,100円
通勤手当、超過勤務手当（支給要件を満たした場合）
12. 加入保険等：雇用保険、労災保険加入
13. 応募資格：1）アラビア語および英語が堪能な方
2）オンラインによる国際会議に対応できる方
14. 提出書類：東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
15. 提出方法：上記書類の電子ファイルを以下のURLにアップロードすること。
https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/WNPQQA0I1k_AldoBF-V1sVvP0_5YFgQ8yCgOKvJKbN3L
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16. 応募締切：2020年11月30日（月）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
17. 履歴書提出先及び問合せ先
〒113-8654 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学総合研究博物館事務室 川野
e-mail: um-jinji.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学
19. その他：取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。