

## 東京大学総合研究博物館特任研究員（非常勤職員）募集

職 名： 特任研究員（特定短時間勤務有期雇用職員）

職務内容： 小石川分館における学芸業務等

募集人員： 1名

勤務場所： 東京都文京区白山 3-7-1 東京大学総合研究博物館小石川分館

雇用期間： 平成 24 年 9 月 1 日～平成 25 年 3 月 31 日

勤務評価に基づき、最長 5 年間契約を更新することがある。

勤務時間： 週 30 時間

・1日 7時間 30分（9時 00分～17時 15分〈休憩時間 12時～12時 45分〉）

・週 4 日 木、金、土、日曜日

月曜日～水曜日が祝祭日の場合には出勤し、別途勤務日の振替を行う。

応募資格： 小石川分館の諸活動に貢献できる方

現在、小石川分館では「学誌財」展示を中心に活動しており、今後はこれを継承すると共に「建築」をテーマとした一部の展示改装を予定している。

給与等： 時間給制（学歴、経験等に応じ東京大学の規則に基づき決定する）

支給要件を満たした場合は、規定交通費別途支給。

社会保険等： 厚生年金保険、健康保険、雇用保険に加入

応募方法： 以下の書類を下記へ郵送してください。

1) 東京大学統一履歴書（写真貼付）

※[http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html) からダウンロードしてください。

2) 研究業績一覧（論文・著書・その他。論文については査読の有無で区分）

3) これまでの研究活動の概要（1,000 字程度）

4) 今後の研究計画と抱負（1,000 字程度）

締 切： 平成 24 年 7 月 13 日（金）必着

選考方法： 書類審査のうえ、必要に応じて面接日を連絡する。

面接予定日： 平成 24 年 7 月下旬頃

履歴書提出先及び問合せ先：

〒113-0033 東京都文京区本郷 7-3-1

東京大学総合研究博物館事務室 庶務担当 三家本（みかもと）

TEL：03-5841-2802

※封筒の表に「非常勤職員（特任研究員）応募書類在中」と朱書きしてください。

※応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

※応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することはありません。